令和 　　 年度 契約保養所利用券兼請求書

|  |
| --- |
| 　下記の当センター会員等、貴施設に宿泊いたしますので、宜しくお願いいたします。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和 　　 年 　　 月 　　 日発行者　(一財)北見市勤労者福祉サービスセンター理事長　　㊞ |
| 　下記のとおり、当施設を利用したので請求いたします。(一財)北見市勤労者福祉サービスセンター理事長　様所　在　地　　契約保養所名　　代　表　者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞記事業所番号　　所　在　地　　事業所名　　加入代表者　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 保養所名　 |  | 宿泊年月日 | 年 | 月 | 日 |
| 会　　員 |  | 名 | （@2,000円） |  | 請求金額 |  | 円 |
| 家　　族 |  | 名 | （@1,000円） |  |  |
| （合　　計 |  | 名） |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 個人番号 | 氏 　 名 | 個人番号 | 氏 　 名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

１．金額等、この利用券に記載されている事項を訂正したものは、無効となりますのでご注意ください。

２．この利用券は、必ずチェックインの際にフロントに提出してください。

３．契約保養所様におかれましては、この利用券兼請求書により、当センターに請求してください。

＜(一財)北見市勤労者福祉サービスセンター＞

内　　　　　訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 個人番号 | 氏 　 名 | 個人番号 | 氏 　 名 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

＜(一財)北見市勤労者福祉サービスセンター＞